**宗像市学童保育所　利用料金減額申請書**

宗像市学童保育所指定管理者

シダックス大新東ヒューマンサービス株式会社　あて

20　　年　　月　　日

保護者氏名

■利用料金減額の（　**開始・終了**　）を、下記の通り申請します。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 学童保育所 | | | |
| 児童名 |  | (新)学年 | 学年 |
| 児童名 |  | (新)学年 | 学年 |
| 児童名 |  | (新)学年 | 学年 |
| 児童名 |  | (新)学年 | 学年 |
| 減額事由  （☑をつけて下さい） | □生活保護世帯　　　□非課税世帯　　　　□ひとり親世帯  □多子世帯　　　　　□被災等世帯　　　　□きょうだい児 | | |
| 減額(開始・終了)月 | 20　　　年　　　月 | | |

※減額事由を証明する書類として下記のいずれか1つを添付して下さい。証明書類の添付がない場合は減額することができません。

◆生活保護世帯 「生活保護受給証明書」原本（生活支援課にて発行）

◆非課税世帯 「市県民税非課税証明書」原本（保護者全員分）

◆ひとり親世帯 「ひとり親家庭等医療証」（写し）、「児童扶養手当証書」（写し）、

「児童扶養手当現況届認定通知書」（写し）、「児童扶養手当認定通知書」（写し）、

「戸籍謄本」（原本）

◆多子世帯 「住民票」（同一世帯全員分）、健康保険被保険者証（同一世帯全員分の写し）

◆被災等世帯減額　退職したことが分かる書類、給与明細書、帳簿等、被災（罹災）証明書

◆きょうだい児 「住民票」（同一世帯全員分）、健康保険被保険者証（同一世帯全員分の写し）

※世帯の状況が変わったときには、速やかに届け出てください。

※２人目からの申請はコピーで構いません。

※書類が整い申請を受理された月からの減額となります。