

メールアドレス変更手続き

宗像市支払明細システムに登録されたメールアドレスが変わった場合は、新しいメールアドレスでアカウントを再取得する必要があります。手順は以下のとおりです。

- 1 宗像市支払明細システムのメールアドレス変更申請をする(宗像市支払明細システム【メールアドレス変更申請／解約】)
以下のURLまたはQRコードからアクセスし、メールアドレス変更申請を行ってください。

URL : <https://logoform.jp/form/ij37/909172>

QRコード(インターネット)



※宗像市のホームページからもアクセスできます。

以下の画面が表示されます。メールアドレスを入力し、「送信」をクリックしてください。クリック後に認証完了メールが届きます。
※こちらで入力されたメールアドレスが、支払明細システムアカウント作成時の新たなメールアドレスとなるためご注意ください。
※メールアドレス変更申請を行うと、旧メールアドレスでログインができなくなります。

宗像市支払明細システム【利用申請】

入力フォーム - メール認証

1 入力 2 メール送信完了

メールアドレス登録及び認証をお願いします。

メールアドレスが正しく登録できることを確認します。お客様が受信可能なメールアドレスを入力し、送信ボタンを押してください。

メールアドレス 必須 0 / 128

送信

認証完了メールに記載されたURLにアクセスしてください。アクセス後に以下の画面が表示されます。
「メールアドレスの変更申請」を選択し、フォームに従って回答をお願いします。

宗像市支払明細システム【メールアドレス変更申請／解約申請】

入力フォーム

1 入力 2 確認 3 完了

下記のフォームにご入力をお願いします。

Q1. 申請内容を1つお選びください 必須

メールアドレスの変更申請

解約申請

「Q3. 債権者コードについてお選びください」の債権者コードは、初回利用申請後に送られる「宗像市支払明細システム初回登録完了のお知らせ」のメール本文に記載しています。不明な場合は「債権者コードがわからない」を選択し、フォームに従って回答をお願いします。

Q3. 債権者コードについてお選びください

債権者コードがわかる

債権者コードがわからない

債権者コードを入力してください

例) 0123456789 0 / 10

回答が終わりましたら「確認画面へ進む」⇒「送信」の順にクリックをしてください。
以下の画面が表示されれば申請手続きは完了です。



2 アカウントを新たに作成する

メールアドレス変更申請後に宗像市会計課から以下のメールが届きます。

※申請内容の登録を行うため、「宗像市支払明細システムメールアドレス変更申請受付のお知らせ」の送信までに多少お時間を頂きます。
※迷惑メールにならないように、「kaikei@city.munakata.lg.jp」からのメール受信を許可する設定をしてください。

- ・件名：宗像市支払明細システムメールアドレス変更申請受付のお知らせ
- ・文面：「宗像市支払明細システム」をご利用いただき、誠にありがとうございます。メールアドレス変更申請を受け付けましたのでお知らせします。以下のURLからアカウントを再作成のうえ、ログインしてご利用ください。
<https://facere-transfer.web.app/login>
手続き方法は以下のURLからご確認ください。

メール受信後は、メール内または以下のURLにアクセスします。

URL：<https://facere-transfer.web.app/login>

※宗像市のホームページからもアクセスできます。

以降は、マニュアル「初回登録方法」の「2 アカウントを作成する」を参照ください。