

令和7年度随意契約（シルバー人材センター）

との発注見通し

令和7年4月1日現在

令和7年度に宗像市が、シルバー人材センターへ発注を予定している業務を公表します。

— 閲覧にあたっての留意事項（必ずお読みください。） —

1. 掲載業務は、公表日現在の予定であり、発注を中止または延期する場合があります。また、実際に発注する業務が掲載内容と異なったり、掲載されていない業務が発注される場合があります。
2. 掲載業務の内容についてのお問い合わせは、ご遠慮ください。

契約の相手方の選定基準

高齢者等の雇用の安定等に関する法律(昭和46年法律第68号)第37条第1項に規定するシルバー人材センター連合又は同条第2項に規定するシルバー人材センターで、その所在地が市内である者

宗像市経営企画部 契約検査課

	担当課	業務名	履行場所	工期	発注者コード	業務概要
保1	アセットマネジメント推進課	市有地草刈作業(朝野外、前期)業務委託	市内	4ヶ月	1	14か所の草刈 A=5,209平方メートル、7か所の集草処理 A=2,148平方メートル
保2	アセットマネジメント推進課	市有地草刈作業(朝野外、後期)業務委託	市内	3ヶ月	1	14か所の草刈 A=5,209平方メートル、7か所の集草処理 A=2,148平方メートル
保3	維持管理課	市道草刈業務委託Ⅲ	市内道路	8ヶ月	1	草刈A=63,060平方メートル
保4	維持管理課	桜美台1号線草刈作業業務委託(前期)	桜美台	1ヶ月	1	除草A=892平方メートル
保5	維持管理課	桜美台1号線草刈作業業務委託(後期)	桜美台	1ヶ月	1	除草A=892平方メートル
保6	維持管理課	赤間コミュニティふれあい公園草刈業務委託	陵巖寺	8ヶ月	1	除草A=5,610平方メートル
保7	維持管理課	宗像中央公園外31公園草刈清掃業務委託	市内32公園	8ヶ月	1	除草A=70,710平方メートル
保8	維持管理課	道路巡回陥没補修業務委託	市内道路	12ヶ月	1	道路巡回による陥没補修 110回
保9	安全安心な学校づくり課	赤間小学校外7小中学校草刈業務委託	市内8小中学校	6ヶ月	1	草刈 一式 赤間小、南郷小、日の里西小、赤間西小、自由ヶ丘南小、玄海小、玄海中、城山中
保10	環境課	分別収集関連業務委託Ⅲ	市内	12ヶ月	1	資源物受入施設運営業務、集計業務
保11	環境課	コミュニティ・センター分別収集業務委託	市内コミュニティ・センター	12ヶ月	1	コミュニティ・センターにおける資源物受入業務
保12	環境課	「分別収集日程案内チラシ」仕分配送業務委託	市内全域	14日	1	「分別収集日程案内チラシ」の仕分け及び指定する場所への配送

	担当課	業務名	履行場所	工期	発注者コード	業務概要
保13	環境課	家庭可燃ごみ組成調査業務委託	市内	4日	1	家庭可燃ごみ組成調査(50袋/日×4日)
保14	環境課	環境美化活動業務委託	市内	4日	1	散乱ごみ(小動物の死骸)の収集運搬、及び市役所の資源物収集保管業務(12/31~1/3)
保15	環境課	ダンボールコンポスト配送等業務委託	市内	12ヶ月	1	ダンボールコンポスト等の在庫確認、配送業務
保16	環境課	処理困難物切断業務委託	池浦	10日	1	回収した処理困難物の切断業務
保17	教育総務課	宗像市立小中学校管理員派遣業務委託	19小中学校	12ヶ月	1	19小中学校(地島小学校、大島学園を除く)の校舎内外の整備保全、学校運営、簡易な修繕
保18	教育総務課	宗像市立中学校放課後校内管理点検業務委託	6中学校	12ヶ月	1	6中学校(大島学園を除く)の放課後校内巡回、戸締、消灯等確認
保19	教育総務課	宗像市立小中学校文書収集送達員派遣業務委託	20小中学校	12ヶ月	1	20小中学校(大島学園を除く)と教育委員会間の文書収集送達
保20	下水道課	下水道ポンプ場施設草刈業務委託	市内	6ヶ月	1	11か所のポンプ場(廃止したポンプ場を含む)の草刈等 A=2,779平方メートル
保21	下水道課	自由ヶ丘南4号調整池外草刈作業業務委託	市内	7ヶ月	1	自由ヶ丘南4号調整池外12か所の草刈(年2回)
保22	元気な島づくり課	神湊港渡船搬送貨物運搬及び棧橋補助業務委託	港渡船ターミ	12ヶ月	1	渡船荷物の搬入搬出業務、タラップ架脱業務補助、渡船ダイヤ及び観光の案内、体の不自由な人の簡単な介助など
保23	健康課	「令和8年度保存版むなかた健康ガイド」仕分け配送業務委託	市内全域	10日	1	「むなかた健康ガイド」の仕分け及び指定する場所への配送
保24	建築課	市営住宅法面等除草・剪定作業業務委託(その1)	市内	3ヶ月	1	機械除草A=10,000平方メートル

	担当課	業務名	履行場所	工期	発注者コード	業務概要
保25	建築課	市営住宅法面等除草・剪定作業業務委託(その2)	市内	2ヶ月	1	機械除草A=10,400平方メートル
保26	建築課	熊越池公園外1公園トイレ清掃業務委託	2公園	12ヶ月	1	トイレ清掃(熊越池公園1日2回、田久桜公園1日1回)
保27	建築課	宗像市都市公園巡回業務委託	184公園	12ヶ月	1	公園巡回(月1回)
保28	建築課	教育大前駅自転車等駐車場管理業務委託	赤間6丁目	12ヶ月	1	自転車等の整理・管理一式、統計等の調査一式、清掃一式
保29	建築課	放置自転車撤去業務委託	赤間6丁目	3日	1	自転車の撤去(30台)
保30	高齢者支援課	日の里地区シルバー農園草刈業務委託(その1)	王丸	1ヶ月	1	シルバー農園周囲の草刈、A=500平方メートル
保31	高齢者支援課	日の里地区シルバー農園草刈業務委託(その2)	王丸	1ヶ月	1	シルバー農園周囲の草刈、A=500平方メートル
保32	高齢者支援課	訪問型サービスA業務委託	市内	12ヶ月	1	軽易な日常生活上の援助(買い物、調理、住居の清掃、整理等)
保33	子ども育成課	かとう西保育園隣市有地草刈業務委託	かとう西保育園隣市有地	12ヶ月	1	草刈・竹等の伐採 A=142平方メートル(2回/年)
保34	コミュニティ協働推進課	自治公民館用地草刈業務委託	須恵1丁目	10ヶ月	1	自治公民館用地1地区の草刈 A=900平方メートル(2回/年)
保35	コミュニティ協働推進課	市回覧文書等配送業務委託	市内全域	12ヶ月	1	回覧文書を指定する場所へ配送(1回/月)、想定部数36,500部/年
保36	コミュニティ協働推進課	市民活動交流館植栽管理業務委託	久原	6ヶ月	1	人力除草(2回)、機械除草(3回)、A=8,800平方メートル

	担当課	業務名	履行場所	工期	発注者コード	業務概要
保37	産業政策課	北斗の水くみ海浜公園砂除去業務委託	神湊	6ヶ月	1	北斗の水くみ海浜公園の砂除去(春1回・夏前1回)
保38	産業政策課	北斗の水くみ海浜公園ゴミ収集業務委託	神湊	5ヶ月	1	北斗の水くみ海浜公園内のゴミの収集・分別(6・10月:週1回、7~9月:週2回)
保39	人権対策課	4月同和問題啓発強調月間、看板の設置及び撤去作業	市内	1ヶ月	1	市内15か所に立て看板の設置及び撤去
保40	人権対策課	7月同和問題啓発強調月間、看板の設置及び撤去作業	市内	1ヶ月	1	市内15か所に立て看板の設置及び撤去
保41	人権対策課	12月人権問題啓発強調期間、看板の設置及び撤去作業	市内	1ヶ月	1	市内15か所に立て看板の設置及び撤去
保42	世界遺産課	田熊石畑遺跡歴史公園緑地維持管理業務委託	田熊	12ヶ月	1	芝刈 A=25,000平方メートル、除草 A=3,000平方メートル、樹木管理等の日常管理(60本)
保43	総務課	第27回参議院議員通常選挙に係るポスター掲示板の設置・管理・撤去業務委託	市内全域	1ヶ月	1	161か所に選挙ポスター掲示板を設置、選挙期間中の管理、選挙後の撤去
保44	総務課	第27回参議院議員通常選挙に係る選挙公報の配布業務委託	市内全域	1ヶ月	1	選挙公報を市内全域に配布
保45	総務課	市長選挙に係るポスター掲示板の設置・管理・撤去業務委託	市内全域	1ヶ月	1	161か所に選挙ポスター掲示板を設置、選挙期間中の管理、選挙後の撤去
保46	図書課	宗像市民図書館資料等運送員派遣業務委託	市内全域	12ヶ月	1	市民図書館資料等の中央図書館と市民図書館、コミセン、大学、神湊ターミナル間及び市民図書館間での運送・収集及び返却ポストの図書回収
保47	農林水産課	森林保全用地草刈業務委託	河東	6ヶ月	1	旧樹木栽培センター周辺の草刈 A=3,150平方メートル
保48	秘書政策課	市広報紙等配布業務委託	市内全域	12ヶ月	1	市広報紙等を市が指定する居住実態のあるすべての世帯及び施設等に配布。想定部数43,700部。

	担当課	業務名	履行場所	工期	発注者コード	業務概要
保49	文化スポーツ課	市終末処理場グラウンド整備業務委託	田熊	12ヶ月	1	草刈、グラウンド地均しA=4,000平方メートル、トイレ清掃(月2回)
保50	施設整備課	大井貯水池草刈業務委託(その2)	大井ほか	2ヶ月	1	草刈 A=1.842ヘクタール
保51	施設整備課	大井貯水池草刈業務委託(その4)	大井ほか	2ヶ月	1	草刈 A=1.842ヘクタール