

評価基準表

評価項目	評価内容			配点
1.全体の評価	提案内容の的確性	仕様書を的確に踏まえ、明確かつ具体的に提案されているか。	5点	10点
		事業を効果的・効率的に実施するための提案がされているか。	5点	
	提案内容の実現性	実施方法等が具体的で、実現性があるか。		5点
	事業への理解・知識	事業内容及び目的に関する理解・知識が十分にあるか。		5点
2.効果率、効果額の向上	ノウハウを活かした取り組みや受注者独自の企画・提案がされているか			5点
	診療報酬明細書内容点検効果率、効果額の向上について具体的な取り組み方法が提案されているか			20点
	柔道整復施術療養費支給申請書内容点検業務への対応策について、具体的な取り組みが提案されているか			10点
	あはき療養費支給申請書内容点検業務への対応策について、具体的な取り組みが提案されているか			5点
3.個人情報保護について	個人情報保護に対する認識やその漏洩防止等は十分であるか			5点
4.業務実施面	業務実施体制	提案内容を実施できる体制が整っているか。業務従事者への事前研修、スキル向上させるような研修計画及びその内容は十分であるか。	5点	10点
		各工程ごとに妥当な時間配分がなされ、業務完了にいたるまでの過程が明確に説明されているか。	5点	
	業務実績	本業務と同種・類似業務の実績があるか。		5点
5.価格点	20点×(提案金額のうち最低価格/自社の提案価格)※小数点第1位を四捨五入する			20点
合計				100点

※合計点数の最も高いものを受注候補者とする。