

## 令和7年度 宗像市学園コーディネーター（会計年度任用職員）募集案内

1 応募受付期間 令和6年12月2日（月）～令和7年1月10日（金）

### 2 採用予定人数及び職務内容

採用予定人数	職務内容
若干名	<p>義務教育を修了するにふさわしい確かな学力や豊かな心を育み、児童生徒の自尊感情の向上を図るとともに、保護者や地域住民に信頼される学校づくりを行うために、中学校区に対して、宗像市が任用する「学園コーディネーター」を配置して、小中一貫コミュニティ・スクールの推進を図るための以下の業務。</p> <p>○小中一貫コミュニティ・スクール推進のためのコーディネート業務、運営指導 ：各学校間の連絡・調整や地域との連絡・調整業務</p> <p>○小中一貫コミュニティ・スクール推進のために必要な職員の資質能力育成担当 ：若手職員への学習指導力、学級経営力、組織力に関する助言、モデル事業展開</p> <p>○小中一貫コミュニティ・スクール推進のためのカリキュラム開発、教材開発支援など</p>

### 3 勤務条件

任用期間	令和7年4月1日 から令和8年3月31日まで ※勤務成績が良好な場合、翌年度も任用を行うことがあります。
勤務日	月16日程度 ※勤務日は原則、月曜日～金曜日の間で割振ります。 国民の祝日に関する法律に規定する休日及び12月29日から翌年1月3日までは休み
勤務時間	各小中学校の勤務時間に準ずる（1日の勤務尾時間 7時間45分）
勤務場所	宗像市立学校
報酬	178,575円（最高額（予定））
諸手当	費用弁償（通勤手当相当）、期末・勤勉手当 ※給与関係の条例、規則の定めるところによる
休暇	任用期間に応じて年次有給休暇を付与（最大15日）
社会保険	あり
公務災害 労災	労働者災害補償制度
服務	・地方公務員法に規定する服務の各規定が適用されます。 （服務の宣誓、法令及び上司の職務上の命令に従う義務、信用失墜行為の禁止、守秘義務、職務専念義務、政治的行為の制限、争議行為等の禁止）
その他	・給与等支給日 毎月21日 ※ただし、時間外勤務等の実績に応じて支給する報酬については翌月21日 ・健康診断あり

#### 4 受験資格

<b>必要資格</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>・小・中・高等学校、特別支援学校での勤務経験がある人</li><li>・普通自動車運転免許（AT 限定可）を取得している人</li></ul>
<b>その他</b>	下記に該当する人は試験を受けることができません。 <ul style="list-style-type: none"><li>・禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人</li><li>・宗像市として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人</li><li>・日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人</li></ul> ※地方公務員法の改正が行われた場合は、その定めるところによります。

#### 5 選考試験の実施日・試験方法

<b>実施日</b>	令和7年1月18日（土）または19日（日） ※面接日時等の詳細については、後日、応募者に対して個別に連絡いたします。
<b>試験方法</b>	面接試験

#### 6 合格発表

令和7年2月上旬頃に可否の通知を本人宛に通知します。

※可否結果について、電話による問い合わせにはお答えできません。

#### 7 応募方法

##### （1）提出書類

履歴書・職務経歴書（市販様式で可）

##### （2）提出方法及び提出期限

持参または郵送による（いずれの場合も令和7年1月10日（金）17時必着）

##### （3）提出先

〒811-3492 宗像市東郷一丁目1番1号 宗像市教育部地域教育連携室

※提出書類は返却いたしませんので、予めご了承ください。

#### 8 個人情報の取り扱いについて

応募書類に記載された個人情報については、本試験及び任用手続きに必要な範囲内で利用します。

#### 9 その他

試験に合格し採用となった場合、地方公務員法の規定に基づき、すべて条件付採用となります。採用後、1か月（1か月の勤務日数が15日に満たない場合は、勤務日数が15日を経過するまで）を良好な成績で勤務したときに、会計年度任用職員として正式採用となります。