

宗像市長 あて

宗像市ウィズコロナ対応支援補助金交付申請書兼実績報告書

標記補助金の交付を受けたいので、宗像市ウィズコロナ対応支援補助金交付要綱に基づき、関係書類を添えて下記のとおり申請します。

1. 申請者

事業所所在地 (事業実施場所)	〒											
	宗像市											
事業者名 (法人名または屋号)												
	法人番号											
代表者職氏名 (個人事業主氏名)												
	印 (生年月日) 年 月 日											
連絡先	電話番号： (担当者名： )											
	FAX： Email：											

※ 上記と異なる住所がある場合（法人の場合：本社、個人事業主の場合：自宅）

〒	-										
---	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. 中小企業者であることの確認

業種 (いずれかひとつに○)	①製造業、建設業、運輸業、その他業種（②～④を除く）										
	②卸売業			③サービス業				④小売業			
資本金 (法人のみ)	万円					常時使用する 従業員数			人		

3. 振込先（申請者のものに限る）

銀行の場合	口座名義(カナ)										
	金融機関名					支店名					
	普通・当座										
ゆうちょ銀行 の場合	口座名義(カナ)										
	通帳の記号					通帳の番号（右詰め）					
	1				0	-					

(2ページ目に続く)

4. 事業計画書兼実績報告書

1. これまでの事業活動の概要	
2. 実施事業 (複数に☑)	
(A) コロナ予防のための 保健衛生対策に取り組む 事業	<input type="checkbox"/> 1. 店舗・事務所の設備改修、改築による衛生対策 (例: 客席の間隔確保のための改修、換気設備の設置、蛇口自動化 等)
	<input type="checkbox"/> 2. 店内備品等設置による衛生対策 (例: 空気清浄機、仕切り版、サーモグラフィカメラ設置 等)
(B) 新しい生活様式に対 応した事業	<input type="checkbox"/> 1. 新たな商品の提供方式の導入 (例: デリバリー・テイクアウトの開始、通信販売 等)
	<input type="checkbox"/> 2. 非接触型接客の開始 (例: キャッシュレス決済、タッチパネル注文端末の導入 等)
	<input type="checkbox"/> 3. 社内環境の整備 (例: テレワーク環境の整備、TV会議システムの導入 等)
(C) ウィズコロナ時代の 新たなビジネス展開に取 り組む事業	<input type="checkbox"/> 1. インターネットを活用したサービスの開始 (例: ECサイト構築、オンラインレッスンの開始 等)
	<input type="checkbox"/> 2. 営業スタイルの転換 (例: リモート商談システムの導入、オンライン商談用コンテンツ作成 等)
上記 <input type="checkbox"/> A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C (いずれかに☑)	<input type="checkbox"/> その他 ( )
3. 実施事業の具体的な取組	
4. 補助事業の効果	

5. 事業計画書兼実績報告書 (欄が不足の場合は、様式第1号3につづきを記載)

資料 番号	経費区分	内容	補助事業に要した経費 (税込) (A)	補助対象経費 (税抜) (B)
1				
2				
3				
4				
5				
			円	円

※経費区分の欄には、「備品購入費」、「広報費」、「委託費」、「工事費」のいずれかを記載。

6. 補助金申請額

申請金額	,000円
------	-------

※申請金額は、(B)の経費を1,000円未満切捨てたものから5万円を控除した額又は20万円のいずれか低い額。

(様式第1号3)

事業者名：

\_\_\_\_\_

5. 事業計画書兼実績報告書 (つづき)

資料 番号	経費区分	内 容	補助事業に要した経費 (税込) (A)	補助対象経費 (税抜) (B)
7				
8				
9				
10				
			円	円